

Anlage Schulausflug / Klassenfahrt in der Schule /Kindergarten

 **WICHTIG: BG-Nummer: 37302//**

Name, Vorname des Kindes:	
Geburtsdatum:	
Anschrift:	
Klasse:	
nimmt in der Zeit vom _____ bis _____ teil an einem / einer	
<input type="checkbox"/> Eintägigen Schulausflug/ Kita-Ausflug	<input type="checkbox"/> Mehrtägigen Klassenfahrt
nach: _____	nach: _____

Die voraussichtlichen Gesamtkosten (brutto je Schüler/in ohne Abzug von Zuschüssen) betragen _____ EUR. Die Zahlung der Gesamtsumme/eines Abschlags in Höhe von _____ EUR ist spätestens fällig am _____.

Bei einer Abschlagszahlung ist die Restsumme in Höhe von _____ EUR fällig am _____.

Die schulaufsichtsbehördliche Genehmigung liegt vor: ja nein

Ein Zuschuss durch Dritte (Schulträger und/oder Förderverein) wird

gewährt in Höhe von _____ EUR je Schüler/in

nicht gewährt

Die Schulkonferenz hat unter Beachtung der Vorgaben der Wanderrichtlinien NRW (WRL) eine Kostenobergrenze festgesetzt, die die Zumutbarkeitsgrenze für finanzielle Belastungen bei Klassenfahrten berücksichtigt.

Die Klassenpflegschaft hat bei der Entscheidung über die Durchführung der Klassenfahrt diese gesetzte Kostengrenze berücksichtigt.

Handelt es sich bei dem Schulausflug/der mehrtägigen Klassenfahrt um eine verbindliche Schulveranstaltung im Sinne von Nr. 4.2 WRL NRW i.V.m. § 43 Abs.1 SchulG NRW?

Ja nein

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben kann die Überweisung des Betrages nur an die Schule erfolgen.
Name, Vorname des Kontoinhabers:
Name des Kreditinstituts:
IBAN: DE

Ich verpflichte mich, das Jobcenter Kreis Paderborn umgehend darüber zu unterrichten, wenn der/ die oben genannte Schüler/ die Schülerin **NICHT** an dem Schulausflug oder der Klassenfahrt teilnimmt.

Datum, Unterschrift der Schulleitung/Stempel der Schule

Bitte das Blatt wenden!

Anlage Schulausflug / Klassenfahrt

 **WICHTIG: BG-Nummer: 37302//**

Einwilligungserklärung:

Ich willige ein, dass das Jobcenter die für die Bearbeitung des Antrags noch erforderlichen Daten direkt bei der Schule einholt und stimme der hierzu notwendigen Übermittlung meiner personenbezogenen Daten von der Schule an das Jobcenter zu. Soweit für die Übermittlung dieser personenbezogenen Daten notwendig, entbinde ich den Lehrer/die Lehrerin von der Schweigepflicht. Die Zustimmung wird freiwillig abgegeben. Ich kann die Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Sollten Sie mit dieser Einverständniserklärung nicht einverstanden sein, bitten wir um schriftliche Mitteilung an das Postfach: Paderborn.BuT@jobcenter-ge.de

Bitte hier unterschreiben!



X

Ort/ Datum

Unterschrift Antragsteller/in bzw. Unterschrift der
gesetzlichen Vertretung minderjähriger Antragsteller